|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДЕН  приказом министра социального развития Кировской области  от 29 декабря 2016 года № 564 | УТВЕРЖДЕН  приказом директора  КОГКУСО «Малмыжский психоневрологический интернат»  от 13 декабря 2016 года № 46 |

План

мероприятий по улучшению качества работы

КОГКУСО «Малмыжский психоневрологический интернат»

на 2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Мероприятия по повышению открытости и доступности информации об учреждении** | | |
| 1.1 | Размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» официальном сайте учреждения информации, предусмотренной приказом Минтруда России от 17.11.2014 № 886н | Постоянно в сроки установленные законодательством | Директор Салахутдинов М.М. |
| 1.2. | Размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) информации, предусмотренной приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н | Постоянно в сроки установленные законодательством | Зам. директора Низамутдинов Н.Х. |
| 1.3 | Внедрение специальных возможностей просмотра официального сайта учреждения для слабовидящих людей | В течение года | Программист  Савиных В.В. |
| 1.4 | Обеспечение своевременного обновления информации на стендах и сайте учреждения | В течение года | Заведующая социально-реабилитационным отделением  Коркина Г.Р. |
| 1.5 | Размещение на официальном сайте учреждения информации о деятельности Попечительского совета | По мере необходимости | Программист Савиных В.В., |
| 1.6 | Проведение разъяснительной работы с получателями социальных услуг и их родственниками о порядке и условиях предоставления социальных услуг | В течение года | Заведующая социально-реабилитационным отделением  Коркина Г.Р. |
| 1.7 | Размещение информации о деятельности учреждения, на сайте министерства социального развития в соответствии с требованиями | В течение года | Программист Савиных В.В. |
| 1.8 | Размещение на сайте учреждения информации о порядке подачи и рассмотрения жалоб и обращений граждан | По мере необходимости | Программист Савиных В.В. |
| **2.** | **Мероприятия, направленные на повышение комфортности условий предоставления социальных услуг и доступности их для маломобильных групп населения** | | |
| 2.1 | Проведение работ по обустройству санитарно- гигиенических помещений, адаптированных для маломобильных получателей услуг:   * Установить поручни к умывальнику для колясочников * Установить поручни крючки для костылей в туалетных кабинах отделений, в соответствии с требованиями. | 1-2 квартал | Зам.директора Низамутдинов Н.Х. |
| 2.2 | Проведение работ по оборудованию спортивной площадки на территории интерната | 2-3 квартал | Зам.директора Низамутдинов Н.Х. |
| 2.3 | Благоустройство территории интерната: декоративное оформление территории, установка дополнительных скамеек, беседок. | 2-3 квартал | Заведующие хозяйственными отделениями Заболотских Н.И, Шарафеев Р.Н. |
| 2.4 | Запланировать установку камер видеонаблюдения в общем отделении по ул. Володарского д.1 | В течение года | Директор Салахутдинов М.М. |
| 2.5 | Оборудовать пропускной пункт автоматическим шлагбаумом | В течение года | Зам.директора по общим вопросам Низамутдинов Н.Х. |
| 2.6 | Укрепление материальной базы учреждения:   * Строительные работы 1-го и второго этажа, электромонтажные работы, установка автоматической системы пожаротушения, молниезащиты лечебного корпуса * Приобретение стиральной машины | 2-3 квартал  (3491,98 тыс. руб.)  2 квартал  (250,0 тыс. руб.) | Директор Салахутдинов М.М. |
| **3.** | **Мероприятия, направленные на повышение квалификации работников учреждения, их компетентности и соблюдения норм этики** | | |
| 3.1 | Организовать и улучшить работу по укомплектованию штата работников медицинской, социально-педагогической служб. | В течение года | Директор Салахутдинов М.М. |
| 3.2 | Составление перспективного плана повышения квалификации сотрудников | 1 квартал | Специалист по кадрам Хамидуллина А.Х. |
| 3.3 | Систематизировать работу по улучшению процесса повышения квалификации специалистов из числа медицинских работников, специалистов учреждения, сотрудников не прошедших обучение | В течение года  13 человек | Руководители структурных подразделений |
| 3.4 | Повысить требовательность к сотрудникам учреждения по соблюдению Кодекса этики и служебного поведения, основ этики и деонтологии сотрудников | В течение года | Руководители структурных подразделений |
| 3.5 | Проведение технических учеб с медицинским персоналом и социальными работниками по вопросам качества предоставления социальных услуг согласно годовому плану | 1 раз в квартал  53 человека | Руководители структурных подразделений |
| **4.** | **Мероприятия, направленные на повышение удовлетворенности клиентов качеством оказанных социальных услуг** | | |
| 4.1 | Проведение работы по изучению мнения потребителей социальных услуг (тематические опросы, анкетирование получателей социальных услуг о качестве предоставляемых социальных услуг) | 1 раз в квартал  60 человек (100%) | Специалисты по социальной работе, воспитатель |
| 4.2 | Проведение общих собраний проживающих учреждения по вопросам предоставления социальных услуг, соблюдению правил внутреннего распорядка, выявление их нужд и проблем | 1 раз в квартал  120 человек | Директор Салахутдинов М.М.  Заведующая социально-реабилитационным отделением Коркина Г.Р. |
| 4.3 | Проведение мероприятий по активизации социо-культурной работы с проживающими гражданами в интернате, с учетом потребностей и интересов каждого получателя социальных услуг, расширить перечень досуговых мероприятий | В течение года | Заведующая социально-реабилитационным отделением Коркина Г.Р., специалисты по социальной работе, воспитатель |
| 4.4 | Проведение комплекса мероприятий по развитию самодеятельного художественного творчества проживающих | В течение года | Заведующая социально-реабилитационным отделением Коркина Г.Р., специалисты по социальной работе, воспитатель |
| 4.5 | Организация и внедрение новой технологии «Куклотерапия» в работе с получателями социальных услуг на укрепление физического и психического здоровья граждан | В течение года  20 человек | Заведующая социально-реабилитационным отделением Коркина Г.Р., специалисты по социальной работе, воспитатель |
| 4.6 | Организация и проведение занятий по адаптивной физической культуре в работе с получателями социальных услуг, направленной на укрепление физического и психологического здоровья граждан | В течение года  32 человека | Заведующая социально-реабилитационным отделением Коркина Г.Р., специалисты по социальной работе, воспитатель |
| 4.7 | Обеспечение деятельности, заседаний Попечительского совета | 2 раз в год | Директор Салахутдинов М.М. |
| 4.7.1 | Межведомственное взаимодействие с организациями:  – участие в межведомственных комиссиях и совещаниях  - обмен информации | В течение года | Директор Салахутдинов М.М. |
| 4.8 | Активизировать работу по привлечению средств спонсоров и благотворителей на нужды учреждения | В течение года | Директор Салахутдинов М.М. |
| 4.9 | Проведение внутренних проверок качества предоставления социальных услуг | 1 раз в квартал  (12 проверок) | Зав. социально-реабилитационным отделением Коркина Г.Р. |